

Aprobat,
Tartarian Sofia

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2018**

Numele autorității sau instituției publice COMUNA SCARISOARA

Subsemnata TARTARIAN SOFIA , responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2018 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Excelentă
- Satisfăcătoare
- Mediocră
- Slabă
- Inexistentă

Îmi intemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate: _____

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-a aplicat?

- a. Informarea și consilierea cetătenilor prin intermediul serviciilor de specialitate din cadrul instituției
b. _____
c. _____

4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minime prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: _____
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Masurile interne vizează colaborarea cu toate serviciile în vederea publicării unui număr cat mai mare de informații utile destinate cetătenilor

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic
1	1	1	-	2
2				-

- | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Departajare pe domenii de interes | | | | | | | | | | | | | |
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) | | | | | | | | | | | | | |
| b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice | | | | | | | | | | | | | |
| c. Acte normative, reglementări | | | | | | | | | | | | | |
| d. Activitatea liderilor institutiei | | | | | | | | | | | | | |
| e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | | | | | | | | | | | | | |
| f. Altele, cu menționarea acestora: | | | | | | | | | | | | | |
- 1. Comunicare HCL privind proiectul stemei comunei si adoptarea steagului comunei prin HCL**
- 2.Situatia bibliotecii publice**

2. Număr total de solicitări soluționa te favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecțio nate către alte instituții în 5 zile	Soluționat e favorabil în termen de 10 zile	Soluționat e favorabil în termen de 30 zile	Solicitări care sunt trimise electron ică	Comuni care sunt trimise format hârtie	Comunicare în format hârtie	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Activități ale liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează)
2	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
2	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-

3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. nu este cazul

3.2. _____

3.3. _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. nu este cazul

4.2. _____

5. Număr total de solicitați respinse	Motivul respingerii	Departajate pe domenii de interes						
		Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544
-	-	-	-	-	-	-	-	-

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001
---	--

Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- utilizarea cu precadere a mijloacelor moderne și rapide de comunicare în relația cu beneficiarii și cetățenii comunei
- afișarea permanentă a informațiilor de interes public pe site-ul propriu al instituției.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- informarea,indrumarea si consilierea cetatenilor ,prin infiintarea unui Centru de informare si indrumare pentru cetateni
- utilizarea mijloacelor moderne de comunicare in relata cu beneficiarii/ cetatenii respectiv fax,e-mail,retele de socializare
- actualizarea permanenta a site-ului institutiei