

Aprobat,  
Tartarian Sofia



**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2019**

*Numele autorității sau instituției publice UATC SCARISOARA*

Subsemnata DANCIU VIORICA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Excelentă
- Satisfăcătoare
- Mediocru
- Slabă
- Înexistență

Îmi intemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019

**A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet(MOL)
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da  
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-a aplicat?

a. Informarea și consilierea cetătenilor prin intermediul serviciilor de specialitate din cadrul instituției

- b. \_\_\_\_\_  
c. \_\_\_\_\_

4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minime prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: \_\_\_\_\_  
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Măsurile interne vizează colaborarea cu toate serviciile în vederea publicării unui număr cat mai mare de informații utile destinate cetătenilor

## B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|
|                                                                | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport de hârtie          | pe suport electronic |
| 5                                                              | 4                        | 1                       | 2                            | 3                    |

## Departajare pe domenii de interes

- |                                                                       |   |
|-----------------------------------------------------------------------|---|
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) | 2 |
| b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice            | 1 |
| c. Acte normative, reglementări                                       |   |
| d. Activitatea liderilor instituției                                  |   |
| e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001          | 1 |
| f. Altele, cu menționarea acestora:                                   | 1 |

|                                                                            |   |
|----------------------------------------------------------------------------|---|
| Departajare pe domenii de interes                                          |   |
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)      | 2 |
| b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice                 | 1 |
| c. Acte normative, reglementări                                            |   |
| d. Activitatea liderilor instituției                                       |   |
| e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001               | 1 |
| f. Altele, cu menționarea acestora:                                        |   |
| informații privind autorizările de construire și certificatele de urbanism | 1 |

| 2. Număr total de solicitări soluționa te favorabil | Termen de răspuns                               |                                           |                                           | Modul de comunicare                            |                          |                             | Departajate pe domenii de interes                     |                                                             |                                   | Altele (se precizează)                               |   |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------|---|
|                                                     | Redirectio nate către alte instituții în 5 zile | Soluționat favorabil în termen de 10 zile | Soluționat favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comunicație electron ică | Comunicare în format hârtie | Utilizarea publică a atribuțiilor instituției publice | Modul de îndeplinire a normative, reglementării instituției | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544 |   |
| 5                                                   | 0                                               | 0                                         | 5                                         | 0                                              | 3                        | 2                           | 0                                                     | 2                                                           | 1                                 | 0                                                    | 0 |

**3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:**

**3.1. Nu este cazul**

**3.2. Nu este cazul**

**3.3. Nu este cazul**

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

**4.1. Nu este cazul**

**4.2. Nu este cazul**

| Departajate pe domenii de interes     |                     |                            |                                                         |                                   |                                                      |
|---------------------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------|
| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii | Utilizarea banilor publici | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544 |
| 0                                     | 0                   | 0                          | 0                                                       | 0                                 | 0                                                    |

## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001 |                        |                        |                       |                       |                        |                        |       |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Soluționate favorabil</th> <th>Respinse</th> <th>În curs de soluționare</th> <th>Total</th> <th>Soluționate favorabil</th> <th>Respinse</th> <th>În curs de soluționare</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> | Soluționate favorabil                                                                | Respinse               | În curs de soluționare | Total                 | Soluționate favorabil | Respinse               | În curs de soluționare | Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Soluționate favorabil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Respinse                                                                             | În curs de soluționare | Total                  | Soluționate favorabil | Respinse              | În curs de soluționare | Total                  |       |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0                                                                                    | 0                      | 0                      | 0                     | 0                     | 0                      | 0                      |       |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

|                                                    |                                        |                                                    |                                                                                        |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| 0                                                  | 0                                      | 0                                                  | 0                                                                                      |

## 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da  
 Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- utilizarea cu precadere a mijloacelor moderne și rapide de comunicare în relația cu beneficiarii și cetățenii comunei
- afisarea permanentă a informațiilor de interes public pe site-ul propriu al instituției.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- informarea,indrumarea si consilierea cetatenilor „prin înființarea unui Centru de informare si îndrumare pentru cetățeni
- utilizarea mijloacelor moderne de comunicare în relația cu beneficiarii/ cetățenii respectiv fax,e-mail,retetele de socializare
  - actualizarea permanentă a site-ului instituției

Intocmit,

Inspector superior

Danciu Viorica

