

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

Nr. 6036 / 17.10.2025

ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENERI ENTITĂȚI PRIVATE

În vederea depunerii și implementării unui proiect în cadrul apelului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice” Program: „Programul Incluziune și Demnitate Sociala 2021-2027” Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice Obiectiv specific: ESO4.11. Largirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promoveaza accesul la locuințe și îngrijire orientata catre persoane, inclusiv asistența medicala Modernizarea sistemelor de protecție sociala, inclusiv promovarea accesului la protecție sociala, acordând o atenție deosebita copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilitați, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sanatate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+) Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

În conformitate cu:

- Art. 33 și 34 din OUG Nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- Art. 46 alin. (7) și (8) din HG nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 – 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- Art. 23 și 24 din OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul Convergență, cu modificările și completările ulterioare și art. 35 alin. (5) și (6) din HG nr. 218/2012, pentru aprobarea

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul Convergență;

- OUG nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Programul Incluziune și Demnitate Sociala 2021-2027 – Ghidul Solicitantului - Condiții Generale; Ghidul Solicitantului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”- Programul Incluziune și Demnitate Sociala Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice Obiectiv specific: ESO4.11. Largirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistența medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+) Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

UAT COMUNA SCĂRIȘOARA, anunță organizarea procedurii de selecție a unui partener privat pentru participarea la depunerea unui proiect finanțate din Programul Incluziune și Demnitate Sociala (PIDS)-P.6- ESO4.11. „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice” .

1. CONTEXTUL ANUNȚULUI ȘI TIPUL PROIECTULUI

UAT COMUNA SCĂRIȘOARA selectează:

- Furnizori de servicii sociale acreditați cu experiență în domeniul furnizării de servicii sociale pentru persoane vârstnice .

Durata maximă de implementare a proiectelor va fi de 42 luni.

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect: 1.000.000,00 euro.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

2. SCOP PROIECT

SCOPUL PROIECTULUI este îmbunătățirea calității vieții și sprijinirea traiului independent pentru cel puțin 75 persoane vârstnice vulnerabile, din mediul urban și/sau rural (vârstnici conform legislației naționale), aflate în situații de dependență și care au un venit lunar mai mic decât salariul minim pe economie, cu domiciliul sau reședința în teritoriul ITI Moșii Țara de Piatră, care cuprinde și arealul format din regiunea de dezvoltare Centru(Alba), a carui membru este și **UAT COMUNA SCĂRIȘOARA**.

Pentru atingerea scopului proiectului se va avea în vedere acoperirea întregului teritoriu format din populația **UAT COMUNA SCĂRIȘOARA** și a partenerilor publici din care se va selecta grupul țintă, respectiv acoperirea teritoriului acoperit de furnizorul de servicii sociale acreditat, în conformitate cu prevederile art. 42 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 privind organizarea la nivel teritorial a serviciilor sociale.

3. OBIECTIV SPECIFIC

Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+) vor fi finanțate servicii de îngrijire la domiciliu conform legislației specifice (cod 8810-ID-I Unități de îngrijire la domiciliu), precum și acțiuni de sprijinire a participării sociale active a persoanelor în vârstă, așa după cum se prevede în Planul de acțiuni al Strategiei naționale de incluziune socială și reducerea sărăciei 2022-2027, Obiectiv specific 3.3. Servicii sociale integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate.

4. PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI PROPUSE

Activitatea 1: Dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice (activitate relevantă), respectiv măsuri de sprijin destinate furnizorilor de servicii sociale care prestează aceste servicii în cadrul proiectului fie în calitate de beneficiari, fie de parteneri.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

Sprijinul acordat poate include atât dotari materiale (echipamente, mobilier, utilități, materiale, consumabile etc.), cât și susținerea cheltuielilor legate de resursele umane implicate în furnizarea serviciilor sociale.

Activitatea 2: Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice vulnerabile (activitate relevantă și obligatorie), respectiv servicii de îngrijire personală specificate în Legea cadru a asistenței sociale nr. 292/2011 și în standardele minime de calitate aferente serviciilor de îngrijire la domiciliu, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 29/2019:

- a) activități de bază: igienă corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare etc.;
- b) activități instrumentale: prepararea hranei, cumpărături, menaj și spălătorie, facilitarea deplasării în exterior și însoțire, administrarea și gestionarea bunurilor, acompaniere și socializare;
- c) servicii complementare acordate integrat: îngrijire medicală, reabilitare și adaptare a ambientului (mici amenajări, reparații etc.); recuperare/reabilitare, terapie ocupațională, psihoterapie, psihopedagogie etc., consiliere socială, juridică și de informare.

Activitatea 3. Consolidarea serviciilor care vizează încurajarea participării vârstnicilor la viața socială activă, prevenirea izolării și a instituționalizării (activitate relevantă și obligatorie). Aceasta activitate are în vedere acțiuni de sprijinire a participării sociale active a persoanelor în vârstă, implicarea în activități la nivel de comunitate, orientarea către alte servicii/facilități socio-medicale, cultural-recreative existente la nivelul comunității, reintegrarea și reactivarea socială a persoanelor vârstnice cu tendință de autoizolare etc. Se va pune un accent deosebit pe asigurarea unor posibilități eficiente prin care persoanele vârstnice pot alege furnizorii lor de îngrijire, în funcție de nevoile și preferințele lor personale, astfel încât să beneficieze de îngrijire personalizată și de calitate.

Grupul țintă este reprezentat de minim 75 persoane varstnice vulnerabile din mediul urban și/sau rural.

Serviciile înființate sau dezvoltate prin proiect trebuie să funcționeze minimum 36 de luni pe perioada implementării proiectului și minimum 6 luni după data de finalizare a perioadei de implementare a proiectului - perioadă de sustenabilitate.

Este obligatoriu ca Activitatea 2 și Activitatea A3 să se deruleze pe o perioadă de minim 36 de luni, pe durata de implementare a proiectului.

5. OBIECTIVUL ANUNȚULUI

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

UAT COMUNA SCĂRIȘOARA organizează selecția unei entități private Furnizor de servicii sociale acreditat în calitate de Partener, în vederea depunerii unui proiect în cadrul apelului și, dacă este cazul, implementării proiectului mai sus menționat. **UAT COMUNA SCĂRIȘOARA** dorește colaborarea cu parteneri care îndeplinesc cerințele de mai jos.

6. TIPUL ORGANIZAȚIILOR PARTENERE:

Furnizorii de servicii sociale acreditați persoane juridice, de drept public ori privat (art. 37 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011). Calitatea de furnizor de servicii sociale acreditat se demonstrează prin prezentarea unui certificat de acreditare, valabil la data depunerii cererii de finanțare, emis în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012.

7. DOSARUL DE PARTICIPARE

Pentru Furnizorii de servicii sociale acreditați, dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

Original sau în copie în funcție de modalitatea de transmitere, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal sau semnate electronic următoarele documente:

- a. *Documentele de înființare și documente suport* – din care să reiasă obiectul de activitate furnizarea de servicii sociale;
- b. *Certificatul de înregistrare fiscală/CUI;*
- c. *Certificat constatator ONRC sau Certificat de înscriere în registrul asociațiilor* - Extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau Certificat emis de Judecătoria sau Tribunal, care să ateste numărul de înregistrare și situația juridică a candidatului;
- d. *Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii 4 ani fiscali* încheiați sau de la înființare până în prezent dacă este înființat de mai puțin de 4 ani din care să rezulte că are capacitate financiară.
- e. *Acreditarea de furnizor de servicii sociale*
- f. *Declarație pe propria răspundere* semnată de către reprezentantul legal prin care își asumă angajamentul de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;
- g. *Cerere de participare la selecția de parteneri;*
- h. *Notă justificativă* care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor și în care vor fi precizate, pentru fiecare partener

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

în parte, rolul și responsabilitățile, contribuția și expertiza/experiența relevantă pentru implementarea proiectului;

i. *Documente justificative suport care atestă faptul că participantul are experiența solicitată în cadrul anunțului de selecție precum și documente suport justificative ce conțin prezentarea aspectelor considerate de către participant ca fiind esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru atingerea obiectivelor proiectului (licențe, contracte de finanțare, rapoarte finale, etc)*

j. *CV-urile Europass (semnate și datate) în limba română ale coordonatorului partenerului împreună cu documente justificative (copie).*

8. DEPUNEREA DOCUMENTELOR

Organizațiile interesate de participarea la selecție vor depune documentele solicitate în următoarele moduri:

- depunere la sediu, prin poștă sau curier în plic/pachet închis, cu mențiunea Apel de proiecte: "Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice", finanțat din Programul Incluziune și Demnitate Sociala Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice la secretariatul UAT COMUNA SCARISOARA, cu adresa în localitatea SCARISOARA, strada Centru, nr. 205, județul ALBA, până la data de **31.10.2025, ora 16.00** (ora oficială de închidere a institutiei).
- e-mail cu titlul selectie partener Apel de proiecte Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice scanate pe adresa de e-mail a institutiei:
scarisoara@ab.e-adm.ro, pana la data de **31.10.2025, ora 24.00**

9. EXPERȚII CHEIE PROPUȘI

Participanții vor depune CV-ul semnat și datat (vezi Secțiunea 7, punct j) împreună cu documentele justificative (copie) pentru poziția de Coordonator partener.

Atribuții principale:

- ✓ Coordonează activitățile proiectului derulate de către experții partenerului pentru implementarea activităților în care este implicat în conformitate cu acordul de parteneriat;
- ✓ Urmărește progresul tehnic al activităților derulate precum și gradul de realizare a obiectivelor și indicatorilor propuși;
- ✓ Participă la elaborarea rapoartelor de progres privind stadiul implementării proiectului conform cerințelor de raportare în vigoare;
- ✓ Sprijină beneficiarul la implementarea activităților proiectului.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

10. SELECȚIA PARTENERILOR

Selectarea participantului câștigător se va face în două etape:

- I) Verificarea eligibilității;
- II) Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile.

I. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII

În etapa de verificare a eligibilității, dosarul poate fi respins dacă:

- a) Documentația a fost primită după termenul limită de depunere;
- b) Documentația de participare nu conține toate documentele solicitate;
- c) Din documentele depuse nu reiese calitate de furnizor de servicii sociale acrediat;
- d) Participantul se află în oricare din situațiile prezentate în cadrul punctului B) Anexa 1 (de la Ghidul de Finanțare). Declarație_Unică_Ingrijire la domiciliu 6.1 - Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice - Apel de proiecte: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice - Regiuni mai puțin dezvoltate Declarația unică.

II. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați „admiși” participanții care întrunesc un punctaj de cel puțin 70 de puncte.

Vor fi declarați „respinși” participanții care nu întrunesc 70 de puncte. Va fi declarat câștigător participantul

„admis” care întrunește numărul cel mai mare de puncte.

În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant „admis” pe categoria vizată.

În caz de egalitate a punctajului participanților, departajarea se va face în ordine pe baza următoarelor criterii:

1. experiența și performanța în domeniul de activitate al participantului, relevantă pentru implementarea proiectului;
 2. gradul de înțelegere a obiectivelor proiectului, posibilitatea de implicare în activități, valoarea adăugată a parteneriatului și capacitatea de atingere a rezultatelor așteptate ca urmare a implementării proiectului;
 3. calitatea resursei umane care va fi implicată în procesul de implementare a proiectului.
- Candidaturile vor fi evaluate de o comisie desemnată prin dispoziție a autorității

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

contractante, iar rezultatul procedurii de selecție va fi publicat pe site-ul oficial al **UAT COMUNA SCĂRIȘOARA**.

- Selecția partenerului se va face pe baza evaluării documentelor depuse și a punctajului obținut conform grilei de evaluare.
- Rezultatul procedurii de selecție se va materializa într-un Raport, semnat și datat de către toți membrii comisiei de evaluare, inclusiv de către președintele acesteia, asumat de către reprezentantul legal al instituției aplicante.

11. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de **1 zi lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor**, prin publicarea acestora pe site-ul și la avizierul instituției.

12. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele **contestații se pot depune în termen de 1 zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor** și vor fi soluționate de către Comisia de contestații. Rezultatele definitive vor fi publicate pe site-ul și la avizierul instituției în termen de 1 zi lucrătoare de la data limită de depunere a contestațiilor.

13. INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute, de luni până vineri, în intervalul 09.00-16.00 pe e-mail: scarisoara@ab.e-adm.ro, sau la numărul de telefon 0 258 778 641, persoana de contact : COSTEA Cristian Vasile.

14. CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE

ACTIVITATEA	PERIOADA DE DESFĂȘURARE
Publicarea anunțului de selecție	17.10.2025
Depunerea dosarelor (10 zile lucrătoare înainte de termenul limită de depunere a candidaturilor/ ofertelor)	31.10.2025
Deschiderea, Evaluarea dosarelor și publicarea rezultatelor	03.11.2025
Depunerea contestațiilor	04.11.2025
Evaluarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	05.11.2025

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

Grila de evaluare a eligibilității participantului

I. Criteriu de eligibilitate	DA	NU
Documentele de înființare și documente suport – din care să reiasă obiectul de activitate furnizarea de servicii sociale		
Certificatul de înregistrare fiscală/CUI		
Certificat constatator ONRC sau Certificat de înscriere în registrul asociațiilor - Extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau Certificat emis de Judecătoria sau Tribunal, care să ateste numărul de înregistrare și situația juridică candidatului		
Acreditarea de furnizor de servicii sociale		
Declarație pe propria răspundere semnată de către reprezentantul legal prin care își asumă angajamentul de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;		
Cerere de participare la selecția de parteneri;		
Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor și în care vor fi precizate rolul și responsabilitățile, contribuția și expertiza/experiența relevantă pentru implementarea proiectului;		
Documente justificative suport care atestă faptul că participantul are experiența solicitată în cadrul anunțului de selecție precum și documente suport justificative ce conțin prezentarea aspectelor considerate de către participant ca fiind esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru atingerea obiectivelor proiectului;		
CV-urile Europass (semnate și datate) în limba română ale coordonatorului partenerului împreună cu documente justificative (copie).		

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

La depunerea Cererii de finanțare se vor asuma prevederile din anexele următoare, care sunt atașate cu titlu informativ, astfel:

Anexa 1. Declarație_Unica_Îngrijire la domiciliu 6.1 - Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice - Apel de proiecte: ” Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Anexa 5 Îngrijire la domiciliu 6.1 - Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice - Apel de proiecte: ” Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Anexa 6 Îngrijire la domiciliu 6.1 - Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice - Apel de proiecte: ” Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Anexa 7 Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite

În urma analizei efectuate de către Comisia de evaluare, participantul este declarat ADMIS/RESPINS.

Data:

Membru:

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

Grila de evaluare a partenerului

Participant: _____

Nr. Crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj candidat
I	Resurse umane: coordonator implementare al partenerului Se vor analiza CV-ul și documentele suport ale expertului ținându-se cont de experiența în coordonare și implicarea în acțiuni relevante pentru specificul proiectului. Experiență între 1 și 5 ani: 10 puncte Experiență între 5 și 10 ani: 15 puncte Experiență peste 10 ani: 30 puncte	30	
II	Experiența participantului de lucru cu persoane varstnice experienta sub 1 an - 0 puncte Experienta de 1 -5 ani – 5 puncte Experienta de 5-10 ani – 10 puncte Experienta de peste 10 ani – 20 puncte	20	
III	Experienta în furnizarea de servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice - nici un serviciu licențiat- 0 puncte - un serviciu licențiat, 3 puncte - 1-3 servicii licențiate, 5 puncte - peste 3 servicii licențiate, 10 puncte	10	
IV	Experiența participantului ca Beneficiar/Partener în domeniul derulării de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, în ultimii 5 ani: - 0 proiect implementate/în implementare - 0 puncte	30	

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SCĂRIȘOARA

	- 1-5 proiecte implementate/în implementare - 20 puncte - Mai mult de 5 proiecte implementate/în implementare - 30 puncte		
V	Participantul demonstrează că a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor din ținta/țintele propuse în cel puțin unul din domeniile de activitate aferente acțiunilor relevante pe care aceștia le implementează în cadrul proiectului, astfel: - sub 70%, 0 puncte - peste 70%, 3 puncte - peste 80%, 5 puncte - peste 90%, 10 puncte	10	
	TOTAL	100	

Punctajul minim: 70 de puncte.

Mențiuni:

1. **UAT COMUNA SCĂRIȘOARA** își rezervă dreptul de a solicita documente suplimentare partenerului selectat înainte de încheierea acordului de parteneriat.

2. Selecția ca partener nu generează nicio obligație pentru **UAT COMUNA SCĂRIȘOARA** în situația în care cererea de finanțare ce va fi depusă nu va fi selectată pentru finanțare. Toate activitățile prestate pe perioada elaborării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară sau de orice altă natură, pentru niciuna din părți.

17.10.2025

Primar,
COSTEA Cristian Vasile

